

EXERCER SA MISSION DE MANAGER AVEC EFFICACITE ET CONFIANCE



Vous allez découvrir vos nouvelles responsabilités comme manager ou vous exercez cette fonction depuis quelque temps, sans avoir réellement suivi une formation ?

Vous vous interrogez sans doute sur la manière la plus efficace d'agir avec vos collaborateurs : comment gagner leur confiance ? les faire adhérer aux décisions ? les motiver ? etc... Autant de questions légitimes pour tout responsable d'équipe qui veut réussir dans sa mission.

Manager ne s'improvise pas. Cette formation vous propose de (re) partir du « bon pied » avec les outils fondamentaux du management.



Objectifs spécifiques

- Se familiariser avec des outils de communication issus du coaching pour ouvrir le champ de la communication et agir sur les comportements individuels
- Apprendre une méthode pour recadrer un collaborateur au bon moment, de façon claire, cohérente, équitable et éviter ainsi des dysfonctionnements préjudiciables pour le service et l'institution
- Situer son mode de management en fonction de l'autonomie de son collaborateur pour l'accompagner dans le changement
- Prendre confiance en soi pour s'affirmer dans certains aspects de sa fonction, dans le respect de soi et de l'autre.

Public

Responsable d'équipe démarrant dans sa fonction ou manager déjà expérimenté souhaitant professionnaliser ses pratiques managériales

Prérequis

Cette formation ne nécessite pas de prérequis

Durée :

2 jours (14 heures)

Programme

- Clarifier le rôle de manager
- Prendre contact avec son équipe et définir des règles « du jeu »
- Savoir utiliser la méthode SMART pour fixer des objectifs et évaluer leur performance
- Privilégier les comportements relationnels au management par l'autorité
- Identifier les différents styles de management
- Repérer son style préférentiel : atouts et limites
- Favoriser l'autonomie et la motivation de l'équipe
- Perfectionner sa communication
- Gagner en aisance relationnelle
- Pointer un dysfonctionnement de manière diplomate

Compétences visées

- Capacité à adopter la posture de manager
- Adaptation de son style de management en fonction de l'autonomie repérée du collaborateur
- Communication efficace
- Opérationnalité dans ses missions pour motiver son équipe et produire des résultats

"Se réunir est un début, rester ensemble est un progrès, travailler ensemble est la réussite"

